

# verkaart

In opdracht van:  
Stichting Voedselbank Schouwen-Duiveland  
te Zierikzee



Rapport inzake: Financieel verslag 2025

## INHOUD

### Pagina

### VERSLAG BOEKJAAR

Samenstellingsverklaring	1
Bestuursverslag	2
Resultaat	4
Financiële positie	5

### FINANCIËEL VERSLAG

#### Jaarrekening

Balans per 31 december 2025	7
Staat van baten en lasten over 2025	9
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans per 31 december 2025	12
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	16

#### Bijlagen (geen deel uitmakend van het financieel verslag)

1. Specificatie materiële vaste activa

# verkaart

VERSLAG BOEKJAAR

Aan het bestuur van  
Stichting Voedselbank Schouwen-Duiveland  
Kerkstraat 17  
4328 LH Burgh-Haamstede

Zierikzee, 28 mei 2026

**Betreft:** Financieel verslag 2025

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2025 van Stichting Voedselbank Schouwen-Duiveland te Zierikzee.

## 1.2 NOAB-Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting Voedselbank Schouwen-Duiveland is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

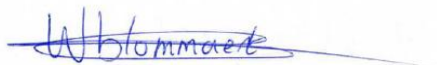
Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB). Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij betrouwbaar omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Vertrouwende u hiermee van dienst te zijn geweest, verblijven wij met vriendelijke groet,



## **Bestuursverslag**

### 1. Samenstelling bestuur over 2025:

Mevrouw J. Jeanette Roos	voorzitter
De heer J.L. (Jaap) Schoof	penningmeester; secretaris (tot 30 september 2025)
Mevrouw E.S.S. (Annelies) Visser	secretaris (vanaf 30 september 2025)
De heer C.E.A. (Kees) Lauret	algemeen bestuurslid
Mevrouw A.N.A. (Annelies) Polet	algemeen bestuurslid
Mevrouw T.E. (Trees) Viergever	algemeen bestuurslid
De heer H. (Harry) Viergever	algemeen bestuurslid (tot 13 december 2025)

### 2. Rechtsvorm

De stichting Voedselbank Schouwen-Duiveland is per 6 januari 2006 opgericht.  
Met ingang van 1 januari 2010 heeft de stichting een ANBI status verkregen.  
De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel met nummer 22059807.

### 3. Doelstelling

De stichting stelt zich ten doel een bijdrage te leveren aan de vermindering van (verborgen) armoede en verspilling van levensmiddelen in de regio Schouwen-Duiveland.  
Daarnaast heeft het als nevendoeel het terugdringen van sociaal isolement aan de doelgroep die van een laag inkomen rond moeten komen, alsmede het stimuleren van vrijwilligers aan het initiatief waardoor er een grote betrokkenheid ontstaat bij de samenleving.

### 4. Vergaderingen

Het bestuur is in 2025 totaal 7 keer bijeengewees.

### 5. Personele zaken

De Stichting Voedselbank Schouwen-Duiveland heeft geen personeel in dienst.  
Vrijwilligers en bestuursleden ontvangen alleen een vergoeding voor gemaakte, van tevoren afgesproken kosten.

## RESULTAAT

### Overzicht

Het resultaat over 2025 bedraagt € 2.061 ten opzichte van € 754 over 2024.

Het resultaat over beide jaren kan als volgt worden samengevat:

	2025		2024	
	€	%	€	%
<b>Baten</b>	38.376	100,0	50.377	100,0
Bestedingen	18.371	47,9	9.412	18,7
	20.005	52,1	40.965	81,3
<b>Lasten</b>				
Afschrijvingen	5.508	14,4	2.486	4,9
Overige lasten	15.094	39,3	39.101	77,6
	20.602	53,7	41.587	82,6
	-597	-1,57	-622	-1,28
<b>Financiële baten en lasten</b>				
Rentelasten en soortgelijke kosten	1.045	2,7	1.376	2,7
<b>Resultaat</b>	<u>448</u>	<u>1,2</u>	<u>754</u>	<u>1,5</u>

### Kosten

Per kostensoort geldt het volgende:

	2025		2024	
	€	%	€	%
Afschrijvingen materiële vaste activa	5.508	26,7	2.486	6,0
Kosten vrijwilligers	1.814	8,8	2.693	6,5
Huisvestingskosten	-2.551	-12,4	1.364	3,3
Kosten inventaris	621	3,0	1.744	4,2
Kosten transportmiddelen	11.075	53,8	9.101	21,9
Kantoor- en beheerkosten	3.702	18,0	23.255	55,9
In- en verkoopkosten	433	2,1	944	2,3
	<u>20.602</u>	<u>100,0</u>	<u>41.587</u>	<u>100,0</u>

## FINANCIËLE POSITIE

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2025 met de overeenkomstige cijfers per voorgaande balansdatum.

Opgemerkt dient te worden dat de omvang van balansposten in de loop van een jaar kan fluctueren en dat de waarde per balansdatum aanmerkelijk kan afwijken van een willekeurige andere in het verslagjaar gekozen datum.

	31-12-2025		31-12-2024		Vershil
	€	%	€	%	€
<b>ACTIEF</b>					
<b>VASTE ACTIVA</b>					
Materiële vaste activa	22.450	17,1	19.902	15,2	2.548
	<u>22.450</u>	<u>17,1</u>	<u>19.902</u>	<u>15,2</u>	<u>2.548</u>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>					
Vorderingen	2.527	1,9	2.742	2,1	-215
Liquide middelen	106.484	81,0	108.405	82,7	-1.921
	<u>109.011</u>	<u>82,9</u>	<u>111.147</u>	<u>84,8</u>	<u>-2.136</u>
	<u><u>131.461</u></u>	<u><u>100,0</u></u>	<u><u>131.049</u></u>	<u><u>100,0</u></u>	<u><u>412</u></u>
<b>PASSIEF</b>					
Stichtingsvermogen	129.799	98,7	126.992	96,9	2.807
Kortlopende schulden	1.662	1,3	4.057	3,0	-2.395
	<u>131.461</u>	<u>100,0</u>	<u>131.049</u>	<u>100,1</u>	<u>412</u>

# verkaart

**FINANCIEEL VERSLAG**

# verkaart

**JAARREKENING 2025**

**BALANS PER 31 DECEMBER 2025**

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<b>ACTIEF</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b><i>Materiële vaste activa</i></b>	<b>(1)</b>			
Inventaris	22.450		19.902	
		22.450		19.902
<b>Vlottende activa</b>				
<b><i>Vorderingen</i></b>	<b>(2)</b>			
Overige vorderingen en overlopende activa	2.527		2.742	
		2.527		2.742
<b><i>Liquide middelen</i></b>	<b>(3)</b>			
		106.484		108.405
		131.461		131.049

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<b>PASSIEF</b>				
<b>Stichtingsvermogen</b>	<b>(4)</b>			
Bestemmingsreserves	109.696		107.337	
Overige reserves	<u>20.103</u>		<u>19.655</u>	
		129.799		126.992
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>(5)</b>			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	16		96	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>1.646</u>		<u>3.961</u>	
		1.662		4.057
		<u>131.461</u>		<u>131.049</u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025**

		2025		2024	
		€	€	€	€
<b>Baten</b>	<b>(6)</b>	38.376		50.377	
Bestedingen	(7)	<u>18.371</u>		<u>9.412</u>	
			20.005		40.965
 <b>Lasten</b>					
Afschrijvingen materiële vaste activa	(8)	5.508		2.486	
Overige lasten	(9)	<u>15.094</u>		<u>39.101</u>	
			20.602		41.587
			<u>-597</u>		<u>-622</u>
Financiële baten en lasten	(10)		1.045		1.376
<b>Resultaat</b>			<u><u>448</u></u>		<u><u>754</u></u>

## **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **ALGEMEEN**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Voedselbank Schouwen-Duiveland bestaan voornamelijk uit het leveren van een bijdrage aan de vermindering van (verborgen) armoede en verspilling van levensmiddelen in de regio Schouwen-Duiveland

### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De waardering geschiedt met inachtneming van de fiscale faciliteiten. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, rekening houdend met eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten. Er wordt vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

#### **Vorraden**

De handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs dan wel lagere marktwaarde voor zover nodig onder aftrek van een voorziening voor incourantheid.

#### **Vorderingen en overlopende activa**

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### **Liquide middelen**

De liquide middelen staan, indien niet anders vermeld, ter vrije beschikking.

### **Schulden**

Opgenomen rentedragende leningen en schulden worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is, indien er geen sprake is van agio en disagio, gelijk aan de nominale waarde.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderszijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### **Netto-omzet**

De netto-omzet betreft de opbrengst van de in het verslagjaar aan derden geleverde goederen en diensten na aftrek van kortingen en omzetbelasting.

### **Kostprijs van de omzet**

Onder de kostprijs van de omzet wordt verstaan de directe aan de geleverde goederen en diensten toe te rekenen kosten. Hieronder is voorts begrepen een mutatie in de afwaardering wegens incurrantheid van de voorraden

### **Afschrijvingen**

De afschrijvingen op de (im)materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde respectievelijk de vervaardigingskosten, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten, Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

**TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025**

**ACTIEF**

**VASTE ACTIVA**

**(1) Materiële vaste activa**

	<u>Inventaris</u>
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari</i>	
Aanschaffingswaarde	28.596
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-8.694</u>
	<u>19.902</u>
<i>Mutaties</i>	
Investeringen	8.057
Desinvesteringen	-
Afschrijving desinvesteringen	-
Afschrijvingen	<u>-5.508</u>
	<u>2.549</u>
<i>Boekwaarde per 31 december</i>	
Aanschaffingswaarde	36.653
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-14.202</u>
	<u>22.450</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	
Op grond wordt niet afgeschreven.	
Inventaris	20

Een specificatie van de materiële vaste activa en de daarop toegepaste afschrijvingen is opgenomen in bijlage 1.

**VLOTTENDE ACTIVA**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>(2) Vorderingen</b>		
<b><i>Overige vorderingen en overlopende activa</i></b>		
Overlopende activa	<u>2.527</u>	<u>2.742</u>
<b><i>Overlopende activa</i></b>		
Vooruitbetaalde bedragen	34	-
Rente spaarrekening	1.388	1.534
Verzekeringen	<u>1.105</u>	<u>1.208</u>
	<u>2.527</u>	<u>2.742</u>
<b>(3) Liquide middelen</b>		
Rabobank Zakelijke rekening nr. NL75 RABO 0118 1804 01	9.767	8.222
Rabobank BedrijfsSpaarRekening nr. NL31 RABO 3658 3013 41	<u>96.717</u>	<u>100.183</u>
	<u>106.484</u>	<u>108.405</u>

**PASSIEF**

**(4) Stichtingsvermogen**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Bestemmingsreserves	109.696	107.337
Overige reserves	<u>20.103</u>	<u>19.655</u>
	<u><u>129.799</u></u>	<u><u>126.992</u></u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

***Bestemmingsreserve nieuwe bestelbus***

Stand per 1 januari	14.837	12.479
Dotatie / onttrekking	<u>2.359</u>	<u>2.358</u>
Stand per 31 december	<u><u>17.196</u></u>	<u><u>14.837</u></u>

De toevoeging van de bestemmingsreserve is bestemd voor vervanging van de bestelbus.

***Bestemmingsreserve aanschaf producten***

Stand per 1 januari	35.000	35.000
Dotatie / onttrekking	<u>-</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u><u>35.000</u></u>	<u><u>35.000</u></u>

De bestemmingsreserve aanschaf producten is gevormd omdat veel instanties en particulieren hun donaties ten goede willen laten komen aan gezinnen die het echt nodig hebben én het feit dat de voedselbank in tijden van schaarse verstrekkingen door bijv. supermarkten niet altijd over de juiste hoeveelheid producten beschikt, waardoor producten zullen moeten worden aangekocht.

	2025	2024
	€	€
<b><i>Bestemmingsreserve toekomstige huisvesting</i></b>		
Stand per 1 januari	57.500	37.500
Dotatie / onttrekking	-	20.000
Stand per 31 december	<u>57.500</u>	<u>57.500</u>

De bestemmingsreserve toekomstige huisvesting is bedoeld voor de aanstaande verhuizing.

***Overige reserves***

Stand per 1 januari	19.655	18.901
Resultaatbestemming boekjaar	<u>448</u>	<u>754</u>
Stand per 31 december	<u>20.103</u>	<u>19.655</u>

De overige reserves vormen het vrij besteedbaar eigen vermogen, geeft aan hoeveel geld beschikbaar is voor de besteding aan de doelstelling en heeft tevens de functie van buffer voor onverwachte tegenvallers en functioneert dus ook als continuïteit reserve.

31-12-2025	31-12-2024
€	€

**(5) Kortlopende schulden**

***Schulden aan leveranciers en handelskredieten***

Crediteuren volgens saldijst	<u>16</u>	<u>96</u>
------------------------------	-----------	-----------

***Overlopende passiva***

Nog te betalen rente en kosten bank	33	33
Nog te betalen kosten transportmiddelen	1.613	97
Nog te betalen huisvestingskosten	-	3.500
Nog te betalen in- en verkoopkosten	-	331
	<u>1.646</u>	<u>3.961</u>

**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025**

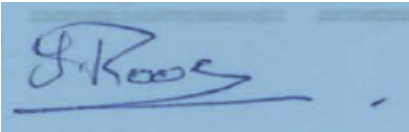
	2025	2024
	€	€
<b>(6) Baten</b>		
Giften vanuit kerken	12.794	12.790
Giften vanuit bedrijven / clubs	4.862	14.627
Giften vanuit particulieren	13.006	15.420
Subsidie	2.072	-
Bijdragen St. Nutsfonds Zierikzee	5.642	7.540
Legaten	-	-
	<u>38.376</u>	<u>50.377</u>
<b>(7) Bestedingen</b>		
Aankoop producten, groenten en fruit	<u>18.371</u>	<u>9.412</u>
<b>(8) Afschrijvingen materiële vaste activa</b>		
Inventaris	<u>5.508</u>	<u>2.486</u>
<b>(9) Overige lasten</b>		
Kosten vrijwilligers	1.814	2.693
Huisvestingskosten	-2.551	1.364
Kosten inventaris	621	1.744
Kosten transportmiddelen	11.075	9.101
Organisatiekosten	3.702	23.255
In- en verkoopkosten	433	944
	<u>15.094</u>	<u>39.101</u>
<b><i>Kosten vrijwilligers</i></b>		
Onkostenvergoedingen	-	-
Activiteiten vrijwilligers	-	-
Werkkleding	312	1.612
Geschenken en bloemen	1.502	1.081
	<u>1.814</u>	<u>2.693</u>
<b><i>Huisvestingskosten</i></b>		
Huur	905	876
Onderhoud gebouwen	-	-
Schoonmaakkosten	44	40
Energie en water	-3.500	-
Onroerende zaakbelasting	-	448
	<u>-2.551</u>	<u>1.364</u>

	2025	2024
	€	€
<b><i>Kosten inventaris</i></b>		
Reparatie en onderhoud	152	92
Kleine aanschaffingen	469	1.652
	<u>621</u>	<u>1.744</u>
<b><i>Kosten transportmiddelen</i></b>		
Onderhoud	2.092	1.149
Motorbrandstof	1.843	2.270
Motorrijtuigenbelasting	611	615
Verzekeringen	1.094	1.165
Overige kosten transportmiddelen	5.435	3.902
	<u>11.075</u>	<u>9.101</u>
<b><i>Organisatiekosten</i></b>		
Kantoorbehoefte	183	194
Automatiseringskosten	670	349
Telefoon	204	240
Verzekering	114	114
Vergoeding schade derden	173	-
Mutatie bestemmingsreserve nieuwe bestelbus	2.358	2.358
Mutatie bestemmingsreserve inventaris	-	-
Mutatie bestemmingsreserve aanschaf producten	-	-
Mutatie bestemmingsreserve toekomstige huisvesting	-	20.000
	<u>3.702</u>	<u>23.255</u>
<b><i>In- en verkoopkosten</i></b>		
Reclame- en advertentiekosten	<u>433</u>	<u>944</u>
<b>(10) Financiële baten en lasten</b>		
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>-1.045</u>	<u>-1.376</u>
<b><i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i></b>		
Rente en kosten bank	342	335
Rente bedrijfsspaarrekening	-1.387	-1.711
	<u>-1.045</u>	<u>-1.376</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Zierikzee, 28 mei 2026


J. Roos

Handwritten signature of J. Roos in blue ink on a light blue background.

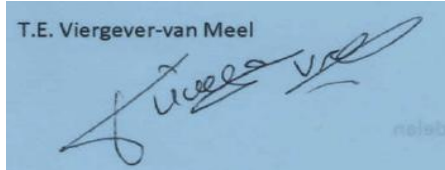
C.E.A. Lauret

Handwritten signature of C.E.A. Lauret in blue ink on a light blue background.

E.S.S. Visser

Handwritten signature of E.S.S. Visser in blue ink on a light blue background.

T.E. Viergever-van Meel

Handwritten signature of T.E. Viergever-van Meel in blue ink on a light blue background.

# verkaart

**BIJLAGEN**  
(geen deel uitmakend van het  
financieel verslag)

## 1. SPECIFICATIE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	A A N S C H A F F I N G E N					A F S C H R I J V I N G E N					Boekwaarde 01-01-25	Boekwaarde 31-12-25	Bodem- / restwaarde
	Aanschaf- datum	Aanschafw. 01-01-25	Investering 2025	Desinv. 2025	Aanschafw. 31-12-25	Afschr. perc.	Cum. Afschr. 01-01-25	Afschr. 2025	Desinv. 2025	Cum. Afschr. 31-12-25			
	€	€	€	€	%	€	€	€	€	€	€	€	€
<u>Inventaris</u>													
HP computer model 2	23-04-12	529	-	-	529	20	529	-	-	529	-	-	-
SCANC diepvrieskist	20-09-14	490	-	-	490	20	490	-	-	490	-	-	-
Terra PC Business 5000	07-01-15	649	-	-	649	20	649	-	-	649	-	-	-
Horeca World, koelcel	23-03-15	2.842	-	-	2.842	20	2.842	-	-	2.842	-	-	-
Maxxfrost Glasdeurkoelkast	28-06-18	965	-	-	965	20	965	-	-	965	-	-	-
Stalenhoef koel-/diepvrieskist	24-11-21	1.074	-	-	1.074	20	667	215	-	882	406	191	-
AHT koel-/diepvrieskist	25-01-23	983	-	-	983	20	426	197	-	623	557	360	-
Liebherr koel-/diepvrieskist	24-10-23	1.361	-	-	1.361	20	323	272	-	595	1.038	766	-
HP computer model 2	23-04-12	1.264	-	-	1.264	20	212	253	-	465	1.052	799	-
SCANC diepvrieskist	20-09-14	1.301	-	-	1.301	20	203	260	-	463	1.098	838	-
Terra PC Business 5000	07-01-15	1.051	-	-	1.051	20	156	210	-	366	895	685	-
Horeca World, koelcel	23-03-15	8.706	-	-	8.706	20	733	1.741	-	2.474	7.973	6.232	-
Maxxfrost Glasdeurkoelkast	28-06-18	1.683	-	-	1.683	20	132	337	-	469	1.551	1.214	-
Stalenhoef koel-/diepvrieskist	24-11-21	3.741	-	-	3.741	20	286	748	-	1.034	3.455	2.707	-
AHT koel-/diepvrieskist	25-01-23	959	-	-	959	20	60	192	-	252	899	707	-
Liebherr koel-/diepvrieskist	24-10-23	998	-	-	998	20	21	200	-	221	977	777	-
30 dolly's en 150 klapkratten Schiphorst	08-01-25	-	2.456	-	2.456	20	-	482	-	482	-	1.974	-
Glasdeur koelkast Combisteel 7455.2405	15-07-25	-	1.744	-	1.744	20	-	162	-	162	-	1.582	-
104 klapkratten Schiphorst	22-08-25	-	3.228	-	3.228	20	-	233	-	233	-	2.995	-
Acer Aspire A317 notebook + sleeve	13-12-25	-	629	-	629	20	-	7	-	7	-	622	-
<b>TOTAAL</b>		<b>28.596</b>	<b>8.057</b>	<b>-</b>	<b>36.653</b>		<b>8.694</b>	<b>5.508</b>	<b>-</b>	<b>14.202</b>	<b>19.902</b>	<b>22.450</b>	<b>-</b>